**ПРОЭКТ**

## **П О Л О Ж Е Н И E**

**о проведении регионального конкурса**

среди субъектов предпринимательства

оказывающих услуги

в сфере туристического и гостиничного бизнеса

**«Лидер индустрии гостеприимства - 2014».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**I. Общие положения**

* 1. Региональный конкурс «Лидер индустрии гостеприимства - 2014», (далее – Конкурс) проводится Нижневартовской торгово-промышленной палатой, при поддержке Торгово-промышленной палаты Российской Федерации, при участии торгово-промышленных палат Краснодарского края и полуострова Крым, при содействии Российской гостиничной ассоциации (далее – организаторы), функционирует на основании настоящего положения.
	2. Положение о проведении конкурса определяет цели, задачи, участников и номинации конкурса, сроки проведения, порядок подачи заявок на участие в нём, критерии по оценке участников конкурса и награждение победителей.
	3. Подведение итогов конкурса осуществляет комиссия регионального конкурса «Лидер индустрии гостеприимства -2014», (далее – Комиссия).
	4. Сроки проведения конкурса с 1 августа 2014 года до 18 декабря 2014 года . Прием заявок от участников с 1 августа по 30 августа 2014 года.

**II. Цели и задачи конкурса**

2.1. Цели конкурса:

 - популяризация предпринимательской деятельности, продвижение товаров и услуг туристической индустрии и гостиничного бизнеса;

- поддержка и стимулирование субъектов предпринимательства данной отросли;

- повышение культуры обслуживания;

- выявление лидеров туристического и гостиничного бизнеса, успешно работающих в данной сфере, распространение их опыта;

- повышение эффективности использования рекреационных возможностей и туристских ресурсов регионов;

- повышение уровня профессионального мастерства и сервиса, работников сферы гостеприимства;

 - выявление новых прогрессивных форм услуг и продуктов индустрии гостеприимства;

 - информирование населения Ханты-Мансийского автономного округа, Тюменской области, Ямало-Ненецкого автономного округа и сибирского региона о широком спектре предоставляемых услуг индустрии гостеприимства.

2.2. Задачи конкурса:

 - выявление субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере туристического и гостиничного сервиса и услуг, добившихся наибольших успехов в своей деятельности за последние три года;

- создание авторитетного ресурса, влияющего на развитие и определяющего вектор развития российского предпринимательства сферы туристического и гостиничного бизнеса.

- усиление мотивации работников сферы гостеприимства к повышению качества и конкурентоспособности услуг в интересах потребителей;

- содействие широкому внедрению современных методов управления и обеспечения качества сервиса на основе международных стандартов.

**III. Номинации и категории конкурса**

3.1 **Конкурс проводится в следующих категориях:**

1. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" гостиница, отель 5 \*;

2. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" гостиница, отель 4 \*;

3. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" гостиница, отель 3 \*;

4. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" гостиница, мини – отель;

5. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" гостевой комплекс;

6. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" гостевой дом;

7. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" пансионат;

8. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" санаторий;

9. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" хостел;

10. "Лидер индустрии гостеприимства-2014" агротуризм.

В каждой категории распределяются **1, 2 ,3 места** и присваиваются дополнительные номинации.

1. «Лучшие технологии и инновации 2014 года»;
2. «Творческий подход к организации сервиса на предприятии 2014года»;
3. «Профессионализм и качество услуг 2014года»;
4. «Лучший деловой гостиничный комплекс 2014года»;
5. «Самая стильная гостиница 2014 года»;
6. «Самый приветливый коллектив 2014 года»;
7. «Лучшее техническое оснащение 2014 года»;
8. «Лидер доверия 2014 года;

 и другие.

3.2. Перечень номинаций может быть изменён и (или) дополнен комиссией

специальными номинациями, с учётом видов участников.

**IV. Условия участия в конкурсе**

4.1. В конкурсе могут участвовать:

 - юридические лица, индивидуальные предприниматели являющиеся российского субъектами предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Краснодарского края и Республики Крым (далее – участник);

В конкурсе могут принять участие предприятия согласно пунктам категорий 3.1 положения, расположенные на территории России, независимо от организационно – правовой формы, подавшие заявку на участие в конкурсе в срок до 1 октября 2014 года (приложение 1).

 В заявке указывается, подтвержденная свидетельством, категория гостиницы, по Системе классификации гостиниц и иных средств размещения, или на какую категорию позиционируется участник конкурса, а также согласие на проведение экспертного осмотра места отдыха и проведение бальной оценки по методике «Системы классификации гостиниц и иных средств размещения».

 - участники могут предоставить видео или фотографии объекта конкурса другие рекламные материалы, а так же при необходимости предоставить доступ в помещение для конкурсной комиссии и оргкомитета по согласованному графику посещений.

4.2. Для участия в конкурсе участниками подается, не позднее 30 августа 2014 года, письменная заявка в Нижневартовскую торгово-промышленную палату, на электронную почту: tpp-80@yandex.ru или по факсу: 8 (3466) 55-44-91; 65-11-57, или по адресу: **РФ, 628615, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Дзержинского, д. 19А**, по форме согласно приложению № 1, к Положению о проведении конкурса и пакет документов в соответствии с разделом Положения о проведении конкурса.

4.3. Участник оплачивает организационный взнос в размере 33 000 (тридцать три тысячи рублей), в который входят рекламно-информационные услуги, размещение макета в печатном издании "Ориентир в Мире отдыха и путешествий", тиражом не менее 20 000 экземпляров, издание будет распространяться на территориях Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа, Ямало-Ненецкого автономного округа и в сибирском регионе. Реклама в информационных телевизионных роликах, интернет ресурсах , фуршет, праздничная концертная программа.

**V. Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе**

5.1. Для участия в конкурсе, участник представляет пакет обязательных документов, дополнительные документы представляется по желанию участника.

5.2 **Обязательный пакет документов для участия в конкурсе:**

- заявка на участие в конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к Положению о проведении конкурса;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

-  резюме, содержащее сведения о деятельности участника по предмету конкурса, объемом не более 2-х страниц, формата А4, в произвольной форме, в печатном виде.

5.3 **Дополнительный пакет документов для участия в конкурсе, (представляется по желанию участника):**

 - копии патентов, дипломов, свидетельств, и других документов, отражающих внешнюю оценку деятельности Организации (если имеются);

 - презентационный материал организации (в формате .ppt), каталоги, буклеты и другая полиграфическая продукция; видеоматериалы, презентации и др. на CD/DVD-дисках (фотоматериалы принимаются в электронном виде на CD/DVD-дисках в формате JPG размером не менее 1 Мбайт);

 - копии публикаций в СМИ, отражающие роль организации для региона;

 - рекомендации (отзывы) отраслевых, функциональных и территориальных органов исполнительной власти, коммерческих организаций.

5.4. Предоставление документов в электронном виде: документы, указанные в п.5.2.п.5.3 архивируются в папку в формате zip. Имена файлов (рекомендовано на английском языке) должны соответствовать наименованию документа, допустимые форматы: .doc, .jpeg, .gif.

5.5. При необходимости организаторы вправе запросить у заявителя дополнительную информацию для объективности оценки.

5.6. Информация, представленная участниками, не может быть использована без их письменного согласия для иных целей, кроме конкурсной оценки участника.

**VI. Порядок проведения, конкурса**

**«Лидер** **индустрии гостеприимства 2014»**

6.1. В целях подготовки и проведения конкурса организатор:

- организует информационное обслуживание конкурса: информирование предпринимателей о предстоящем конкурсе, порядке и условиях их участия, размещение информации о ходе проведения мероприятия, об участниках мероприятия в средствах массовой информации;

- консультирует участников по вопросам участия в конкурсе;

 - обрабатывает поступившие заявки и документы, определяет их соответствие предъявляемым требованиям, подготавливает сводные таблицы для подведения итогов конкурса, анализирует материалы, представленные участниками конкурса;

- запрашивает при необходимости дополнительные документы от участников конкурса, государственных органов, департаментов, управлений, структурных подразделений администраций муниципальных образований, с целью проверки достоверности сведений, представленных участниками конкурса;

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения комиссией, информационных сообщений о ходе конкурса и его результатах для размещения в средствах массовой информации;

- привлекает к организации и проведению конкурса партнеров и спонсоров;

- организует проведение церемонии награждения победителей и участников конкурса;

 - организует изготовление дипломов, пригласительных билетов;

 - организует изготовление баннеров, приобретает наградную атрибутику, рамки для дипломов, приобретает букеты из живых цветов;

 - организует художественное оформление места проведения конкурса;

 - организует культурно-развлекательное сопровождение конкурса и фуршета, в том числе услуги ведущего, художественных коллективов, разработку сценария;

 - организует обслуживание конкурса: услуги технического персонала по организации работы гардероба, уборке помещения, по обеспечению вентиляции, электро-, тепло-, водоснабжения;

 - проводит организационную работу мероприятия: рассылка информационных писем, пригласительных билетов, сбор и обработка заявок на участие в конкурсе, формирование списков участников и приглашённых лиц.

**VII. Этапы проведения и подведения итогов конкурса**

7.1. Конкурс проводится в период **с 5 августа 2014 года по 1 декабря 2015 года.**

**Заявки на конкурс принимаются в период с 5 августа по 30 августа 2014 года.**

7.2. Этапы конкурса:

***1 этап «Подготовительный»:***

- прием заявок, регистрация участников: **5** августа по 30 августа2014 года.

- обработка заявок организаторами конкурса с 5 августа по 30 сентября 2014 года.

-организационный комитет формирует список соискателей наград по номинациям и представляет его в Комиссию. В том случае, если на номинацию поступило менее 2-х заявок, распределяются призовые номинации согласно положения.

***2 этап «Основной этап»:***

 - Проведение основного этапа состоится 1сентября по 31 октября 2014года, в период которого с участниками конкурса будет дистанционно работать служба "тайного покупателя" (незаинтересованное лицо) под видом потенциального клиента и, в соответствии с разработанным сценарием, проверит [качество](http://www.znaytovar.ru/new1090.html) обслуживания, профессиональные знания персонала, а также умение справляться с возражениями клиентов. По итогам исследования по системе «Mystery Shopper» (Тайный/таинственный покупатель), конкурсная комиссия определит победителей.

 - Для предприятий предоставляющих услуги гостеприимства (гостиницы) исследование по системе«Mystery Shopper»,(тайный/таинственный покупатель) пройдет c посещением учреждений участников конкурса, "тайным покупателем" (незаинтересованного лица) под видом потенциального клиента.

 - А также, частью "Основного этапа" является выезд конкурсной комиссии согласно поданных заявок по адресам предприятий для формирования общего объективного мнения (по согласованию), данный пункт положения не является обязательным , 1сентября по 31 октября 2014года, в соответствии с заранее согласованным с участниками конкурса и конкурсной комиссией, графиком посещений.

 - в декабре 2014 года – состоится заседание конкурсной комиссии для принятия коллегиального решения по присуждению участникам призовых мест и наградных номинаций. В том случае, если на номинацию поступило менее 2-х заявок, таким участникам распределяются дополнительные номинации конкурса.

 ***3 этап «Торжественная церемония»:***

- торжественная церемония награждения победителей и участников конкурса состоится в декабре 2014 года.

7.3. Подведение итогов конкурса и определение победителей осуществляется комиссией. Комиссия вправе при подведении итогов определить одного или нескольких победителей в каждой номинации.

7.4. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – один из сопредседателей комиссии.

7.5. Заседание комиссии считается правомочным, если присутствует более половины членов комиссии.

7.6. При отсутствии члена комиссии по уважительной причине на заседании комиссии может присутствовать лицо, замещающее его по должности.

7.7. В необходимых случаях комиссия может привлекать к участию в работе специалистов (без права голоса), а также запрашивать информацию в подтверждение сведений, представленных участниками конкурса.

7.8. Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса на основе критериев, указанных в листе экспертной оценки каждого участника, в случае спорных моментов конкурсная комиссия путем голосования определяет победителей .

7.10. Конкурсная комиссия имеет право запрашивать у участников конкурса дополнительную информацию для достоверности и объективности оценки деятельности участника конкурса.

7.11 Критерии оценки:

– комплексная оценка показателей, учитываемых при проведении конкурса;
 – заключение экспертов, выезжавших для ознакомления с местом отдыха;
 – анализ конкурсных материалов, представленных участником.

**VIII. Состав конкурсной комиссии и членов жюри**

* 1. Состав конкурсной комиссии и членов жюри определяется из числа организаторов и профессиональных экспертов данной отрасли, по согласованию с Торгово-промышленной Российской Федерации и Российской гостиничной ассоциацией.
	2. Комиссия утверждается приложением №2 к настоящему положению.
	3. Состав конкурсной комиссии утверждается за 30 дней до начала подведения итогов конкурса.

**IХ. Награждение победителей и участников конкурса**

9.1. Победителям конкурса в каждой номинации вручаются: дипломы, кубок и цветы.

9.2. Участники конкурса, не вошедшие в число победителей конкурса, награждаются дипломами и призовыми номинациями.

**X. Финансирование**

10.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет внебюджетных средств.